

# 一時保育申込書・登録簿

どちらかに○をしてください。

殿

年 月 日

下記のとおり申し込みます。

	臨時保育サービス
	緊急保育サービス
登録番号 (受付番号)	

※ 太枠の中について必要事項を記入し、□については該当する事項にレ印をしてください。

		一時保育申込園名	保育園	
保護者	住所			町内会名
	ふりがな			児童との続柄
	氏名			自宅電話番号
児童	ふりがな			性別
	氏名			
	生年月日	年 月 日 ( ) 歳 ( 4月1日現在 )		<input type="checkbox"/> 女
緊急連絡先	所在地			電話番号
	名称			
申込みの理由	<input type="checkbox"/> 労働 <input type="checkbox"/> 職業訓練 <input type="checkbox"/> 就学 <input type="checkbox"/> 通院・入院 <input type="checkbox"/> 看護・介護 <input type="checkbox"/> 災害・事故 <input type="checkbox"/> 冠婚葬祭 <input type="checkbox"/> 出産 <input type="checkbox"/> その他( )			
希望期間 及び時間	年 月 日 から 年 月 日 まで (週 ) 午前・午後 時 分 から 午前・午後 時 分 まで			
家族の状況 (本人は除く)	氏名	続柄	生年月日	勤務先・就学先等

※ 保育園 処理欄	決定	理事長	事務局	園長	主任	(園長意見)
	可否					
	年 月 日					

※ 裏面も記入してください。

